

**Порядок проведения
регионального этапа конкурса
«Лидер в образовании – 2022»**

1. Настоящий Порядок определяет цели конкурса, порядок организации, проведения и подведения итогов Регионального этапа конкурса «Лидер в образовании - 2022». Конкурс проводится департаментом образования и науки Брянской области, государственным автономным учреждением дополнительного профессионального образования «Брянский институт повышения квалификации работников образования», Брянской областной организацией Общероссийского Профсоюза образования.

Конкурс направлен на выявление и изучение управленческих практик в области образования, поддержку инновационных проектов, способствующих достижению качества образовательных результатов и качества образовательной деятельности.

Главные цели конкурса:

- выявление творчески работающих руководящих работников системы образования, имеющих высокий профессиональный рейтинг;
- формирование позитивного социального и профессионального имиджа руководящих работников в системе образования;
- формирование и развитие экспертного сообщества, компетентного в области управления образовательной организацией;
- публичное признание личного вклада руководящего работника в развитие системы образования, поддержка и поощрение, содействие повышению квалификации;
- распространение успешного опыта управленческой деятельности в системе образования.

1. Порядок выдвижения кандидатов

1.1. Региональный этап конкурса «Лидер в образовании – 2022» (далее – Конкурс) проводится для руководящих работников муниципальных образовательных организаций и организаций, подведомственных Департаменту образования и науки Брянской области, по территориальному принципу:

- дошкольного образования;

- общего образования;
- дополнительного образования;
- среднего профессионального образования;
- государственных общеобразовательных организаций с круглосуточным пребыванием детей.

1.3. Выдвижение кандидатов на участие в конкурсе производится органами управления образованием всех уровней, образовательными организациями, советами образовательных организаций, попечительскими советами общеобразовательных организаций, общественными организациями.

2. Оргкомитет конкурса

2.1. Для подготовки и проведения конкурса на каждом этапе создается оргкомитет конкурса.

2.2. Оргкомитет соответствующего этапа конкурса самостоятельно решает, какую процедуру взять за основу выбора своего кандидата на следующий этап конкурса.

2.3. Оргкомитет:

- принимает работы кандидатов на участие в конкурсе и организует их экспертизу;
- формирует состав жюри;
- решает спорные вопросы;
- определяет место и дату, порядок и формы проведения конкурсных мероприятий;
- устанавливает количество и содержание номинаций.

2.4. Состав оргкомитета утверждается приказом департамента образования и науки Брянской области.

3. Порядок проведения конкурса

3.1. Устанавливаются следующие этапы конкурса:

I этап – муниципальный –10 января – 20 февраля 2022 г;

II этап – региональный –26-27 марта 2022 г.

4. Жюри конкурса

4.1. На каждом этапе конкурса формируется жюри, определяется порядок работы, система судейства. На муниципальном этапе - муниципальным органом управления образованием, на региональном этапе – департаментом образования и науки по согласованию с учредителями конкурса и оргкомитетом.

4.2. Членами жюри могут быть представители общественности, работники образовательных, методических организаций, органов местного самоуправления,

Жюри на всех этапах оценивает качество предоставленных материалов каждого участника.

5. Конкурсные испытания регионального этапа конкурса включают в себя 2 тура.

1 тур (заочный)

Включает представление в оргкомитет следующих документов:

- *Представление* (приложение 1 к положению);
- *Заявление участника конкурса* (приложение 2);
- *Анкета участника* (приложение 3);
- *Фотография* (предоставляются в бумажном варианте и в электронном виде в формате *.jpg с разрешением 300 точек на дюйм без уменьшения исходного размера);

Все документы предоставляются в печатной и электронной версиях.

Требования к оформлению материалов изложены в приложениях 1, 2 и 3 настоящего положения. Не подлежат рассмотрению материалы, подготовленные с нарушением требований к их оформлению.

Также необходимо представить в оргкомитет конкурсные материалы первого (заочного тура).

Поступившие документы проходят экспертизу. Все документы и материалы заочного этапа направляются в оргкомитет регионального конкурса **не позднее 3 марта 2022 года** по адресу: г.Брянск, ул. Димитрова, д. 112, ГАУ ДПО «БИПКРО», с пометкой для М.Н. Бельченко 8(4832) 59-94-20 (доб.234).

Количество участников и персональный состав очного тура определяется оргкомитетом.

5.1. Заочный этап включает **конкурсное испытание «Мой управленческий успех»**.

Цель: раскрытие умения осуществлять рефлексию и анализ собственной управленческой деятельности, проблем своей организации, выбор наиболее эффективных путей их решения в современных условиях с учетом контекста организации.

Формат: презентация в формате TED (количество слайдов не более 10), которую можно смотреть на компьютере, экране проектора, в рамках которой участнику необходимо осветить главные достижения в управленческой деятельности. В материалах должны найти отражение ответы на вопросы:

- Почему эти достижения являются значимыми именно для конкурсанта (образовательного учреждения)?
- Что дал этот результат лично конкурсанту, (образовательному учреждению), всем участникам образовательных отношений?
- Какие проблемы образовательного учреждения и управленческой деятельности препятствовали его достижению?
- Какие управленческие решения позволили его достичь?
- За счет каких ресурсов (материальных, кадровых и пр.) удалось это сделать?
- Получил ли данный результат признание участников образовательных отношений, коллег-руководителей, вышестоящего руководства?

Предоставляется на **электронном носителе** (флеш-накопитель) и **на электронную почту** ГАУ ДПО «БИПКРО» e-mail: monitoring_bipkro@mail.ru пометкой для М.Н.Бельченко.

2 тур (очный)

Этап

Во втором туре участники выполняют следующие конкурсные испытания:

1. **Творческая презентация опыта управленческой деятельности**(регламент до 10 минут, ответы на вопросы жюри);

Цель: демонстрация способности к анализу, осмыслению своей управленческой деятельности, представление конкретного направления, ключевой концепции развития своей образовательной организации.

Формат: устное представление конкурсантом своего профессионального опыта.

По итогам творческой презентации определяются не более 10 участников конкурса, набравших наибольшее количество баллов.

2. **Мастер-класс** (регламент 20 минут, ответы на вопросы жюри).

Цель: демонстрация управленческого мастерства, эффективных приемов и методов работы.

Формат: представление конкурсантом авторской системы работы, демонстрация конкурсантом наиболее результативных элементов авторской системы работы путем прямого и комментированного показа приемов, методов и т.д.

По итогам I этапа 2 тура определяется 5 участников конкурса, набравших максимальное количество баллов, которые переходят во II этап 2 тура.

II этап

«Решение ситуационных задач»

Цель: раскрыть потенциал лидерских качеств, коммуникативной и рефлексивной культуры участников, умение принимать управленческие решения по достижению основных целей и задач в рамках реализации национального проекта «Образование», продемонстрировать собственное видение конструктивных решений существующих проблем.

Формат: принятие управленческих решений посредством ответов на вопросы. Вопросы составляются из реальных обращений граждан по проблемам, возникающим в образовательных учреждениях.

Регламент до 10 минут на одного участника, включая ответы на вопросы жюри.

По итогам II этапа 2 тура определяются призеры конкурса (не более 3), из которых выбирается победитель. Победителем становится участник, набравший наибольшее количество баллов по результатам оценки конкурсных заданий двух туров. Имя победителя озвучивается на итоговой конференции, посвященной подведению итогов конкурсов профессионального мастерства.

6. Награждение

6.1. Участников конкурса:

– вручаются дипломы участника и подарки.

6.2. Победителя и призеров конкурса:

– победителю вручается диплом «Лидер в образовании –2022» и денежный приз;

– призеры награждаются грамотами и денежными призами.

7. Финансирование конкурса

Финансирование конкурсных мероприятий и призового фонда осуществляется:

муниципальный этап конкурса – из муниципального бюджета;

региональный этап конкурса – из областного бюджета.

Представление

Региональный этап конкурса
«Лидер в образовании – 2022»

(полное название выдвигающей организации с указанием ведомственной принадлежности или формы собственности)

выдвигает

фамилия, имя, отчество

место работы, занимаемая должность

на участие в региональном этапе конкурса «Лидер в образовании – 2022»

Обоснование выдвижения _____

Руководитель организации

(подпись)

(ф. и. о.)

М.П.

В представлении дается краткое обоснование выдвижения Участника на Конкурс (достижения/ успехи в профессиональной деятельности за последние 3-5 лет, внедрение и

практическое применение достигнутых результатов, значение для развития системы образования, личностные и профессиональные качества).

Представление печатается на бланке выдвигающей организации и подписывается руководителем.

**Образец заявления участника регионального этапа конкурса
«Лидер в образовании – 2022»**

Оргкомитет регионального этапа конкурса

«Лидер в образовании – 2022»

(ФИО), руководителя (*указать должность*)

название учебного заведения по уставу

заявление.

Даю согласие на участие в региональном этапе конкурса **«Лидер в образовании – 2022»**.

Подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных, использование материалов, представленных на конкурс для размещения в Интернете, буклетах и периодических образовательных изданиях с возможностью редакторской обработки.

Дата

Подпись

Анкета участника

Район (город) Брянской области	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
Название образовательного учреждения (по уставу)	
Должность (по штатному расписанию)	
Послужной список (предыдущие места работы: год поступления, место работы, занимаемая должность)	
Преподаваемые предметы	
Квалификационная категория - как руководитель - как учитель	
Общий трудовой и педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Педагогический стаж работы в данном образовательном учреждении (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Преподавательская деятельность по совместительству (укажите, где и в каком качестве)	
Образование (укажите название и год окончания учебного заведения, факультет)	
Наличие ученой степени	
Дополнительное образование (указать какое)	
Стажировки (указать какие, где за последние три года)	
Курсы профессиональной переподготовки (за последние 3 года)	
Курсы повышения квалификации (за последние 3 года)	
Правительственные награды (укажите название и год получения награды)	
Отраслевые награды (укажите название и год получения награды)	
Международные награды (укажите название и год получения награды)	

Общественные награды (укажите название и год получения награды)	
Звания (укажите название и год получения награды)	
Членство в общественных организациях (укажите название и год вступления)	
Работа в органах государственной власти, муниципалитетах (укажите название, годы работы, должность)	
Публикации в периодических изданиях: книги, брошюры и др. (укажите название, год издания)	
Семейное положение (укажите имя супруга (супруги) и его (ее) профессию)	
Дети (укажите имя и возраст детей)	
Хобби	
Спорт, которым увлекаетесь	
Рабочий адрес	(индекс)
Домашний адрес	(индекс)
Рабочий телефон	(междугородный код)
Домашний телефон	(междугородный код)
Мобильный телефон	
Факс	(междугородный код)
Рабочая электронная почта	
Личная электронная почта	
Адрес личного сайта в Интернете	
Адрес школьного сайта в Интернете	
Ссылка на личный «Интернет ресурс»	
Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан)	
ИНН	
Страховое свидетельство пенсионного фонда	
1. Ваши кумиры в профессии?	
2. Какими инновациями можете поделиться с коллегами?	
3. Ваши пожелания организаторам конкурса.	

Внимание!

К информационной карте прилагается **подборка фотографий**: цветная (портрет 9 x 13); жанровая цветная фотография (с мероприятия).

Фотографии предоставляются в бумажном варианте и в электронной копии на компакт-диске в формате *.jpg с разрешением 300 точек на дюйм без уменьшения исходного размера.